Site ICCV

Acest document conține cerințele pe care trebuie să le îndeplinească noul site al ICCV.

Soluția tehnică ar trebui:

* să permită funcționarea pentru aproximativ 5-10 ani cu modificări minore,
* să beneficieze de suport tehnic pe termen lung,
* să beneficieze de garanție,
* optimizare SEO,
* conexiune cu alte site-uri (pagina de facebook a institutului, de ex),
* galerie foto animată,
* contorizare statistici,
* administrare ușoară, actualizarea informației,
* să aibă un nivel de securitate considerat acceptabil pt acest tip de conținut.
* usor de accesat de pe dispozitive mobile

Site-ul trebuie să aibă versiune în română și în engleză. Pe toate paginile trebuie să existe posibilitatea selectării celeilalte versiuni prin afișarea steagului României și steagului US / UK.

Linkurile trebuie să fie explicite. Incorect: http://iccv.ro/node/274. Corect: http://iccv.ro/cariere.

Pe toate paginile, în partea de jos, trebuie să fie prezente informațiile de contact de mai jos și hartă Google Maps către ICCV.

Bucureşti

Calea 13 Septembrie nr. 13, cod poştal 050711

Telefon: 021.318.24.61

Fax: 021.318.24.62

E-mail: iccv@iccv.ro / [secretariat.iccv@gmail.com](mailto:secretariat.iccv@gmail.com)

Facebook (link către pagina de Facebook a institutului)

Pe toate paginile, în partea de jos, trebuie să fie prezente linkurile către Revista Calitatea Vieții (<http://www.revistacalitateavietii.ro>), Revista Inovația Socială (<http://www.inovatiasociala.ro/en/>), Revista Sociologie Românească (<http://www.arsociologie.ro/en/romanian-sociology-journal/about-journal>), Biblioteca virtuală de sociologie (<http://www.bibliotecadesociologie.ro>), Biblioteca ICCV (<http://www.bibliotecadesociologie.ro/riql-library/opac/>).

Site-ul trebuie să prezinte statistici de utilizare: cea mai accesată pagină, cel mai accesat material, cel mai descărcat material.

Schema de culori trebuie să fie simplă. Poate fi o combinație de alb și albastru similar paginii Revistei Calitatea Vieții (<http://www.revistacalitateavietii.ro>).

Siteul trebuie să ofere o siguranță acceptabilă în fața atacurilor cibernetice.

Siteul trebui să permită autentificarea unui administrator master și a cel puțin 5 utilizatori.

Încărcarea documentelor pe site trebuie să poată fi făcută fără probleme de către un utilizator mediu fără cunoștințe de IT.

Pentru inspirație am folosit siteul EUROFOUND: <https://www.eurofound.europa.eu>.

# 1. Pagini

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Despre ICCV** | **2. Publicații** | **3. Proiecte** | **4. Anunțuri** |
| **1.1. Ce facem**. Pagină cu linkuri către toate subpunctele 1.1.x. | Bază de date care permite introducerea următoarelor câmpuri:   * tipul publicației (carte, articol, raport). * nume și prenume autor(i). Trebuie să permită definirea mai multor câmpuri similare pentru materialele cu mai mulți autori. * anul apariției. * titlul lucrării. * numele revistei în care este publicat. * locul apariției. * editura * volum * număr * pagini * ISBN * link * DOI * cuvinte cheie * rezumat   Baza de date trebuie să permită filtrarea după toate aceste câmpuri individual sau combinat.  Baza de date trebuie să aibă căutare simplificată și căutare avansată. | Bază de date care permite introducerea următoarelor câmpuri:   * titlul proiectului * numele și prenumele directorului proiectului. Acest câmp trebuie legat cu pagina personală a directorului proiectului. * perioada în care se desfășoară proiectul * finanțator * numele și prenumele fiecărui membru al echipei. Acest câmp trebuie legat cu pagina personală a fiecărui membru al echipei. * link către o eventuală pagină exterioară a proiectului * produse * prezentare succintă * buget   Baza de date trebuie să permită filtrarea după toate aceste câmpuri individual sau combinat.  Baza de date trebuie să aibă căutare simplificată și căutare avansată. | Format blog care permite introducerea:   * textului * pozelor (.jpeg, .png, .tiff) * linkurilor * atașamentelor (în special .pdf, .doc, .xls) |
| **1.1.1. Prezentarea ICCV**. Text care include domeniile de activitate. |  |  |  |
| **1.1.2. Misiune**. Text care conține misiunea. |  |  |  |
| **1.1.3. Teme de plan anuale**. Fiecare temă are pagina proprie. Pe fiecare pagină sunt enumerați cercetătorii implicați. Numele cercetătorului este link către pagina personală a acestuia. |  |  |  |
| **1.1.4. Rapoarte anuale de activitate**. Text „Raport pentru anul …” cu link către un fișier .pdf sau de altă natură. |  |  |  |
| **1.2. Cine suntem.** Pagină cu linkuri către toate subpunctele 1.2.x. |  |  |  |
| **1.2.1. Directori și șefi administrativ**. Nume și prenume cu link către paginile personale ale directorilor. Sefii administrativului nu au pagini proprii. |  |  |  |
| **1.2.2. Coordonatori teme** Nume și prenum cu link către paginile personale ale coordonatorilor |  |  |  |
| **1.2.3. Echipa completă ordonată ascendent după numele de familie.** Numele și prenumele fiecărui cercetător cu link către pagina personală a acestora. Pagina personală[[1]](#footnote-1) conține prezentarea acestuia și 1-2 fișiere .pdf cu CV-urile. |  |  |  |
| **1.3. Cariere.** Pagină care conține anunțurile de angajare / internship. Trebuie să permită încărcarea unor fișiere .pdf / .doc / .docx / .xls / .xlsx. |  |  |  |

1. Exemplu: <https://www.sociology.ox.ac.uk/academic-staff/david-kirk.html> [↑](#footnote-ref-1)